

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA  
Z PRZEDSZKOŁA  
2019/2020**

Jako rodzic/ opiekun prawny, upoważniam do odbioru mojego dziecka..... następujące osoby:

l/p	Nazwisko i imię	Nr dowodu osobistego	Numer telefonu
1.			
2.			
3.			
4.			

- Oświadczam, iż ponoszę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w drodze z przedszkola do domu.
- Zobowiązuję się spełnić obowiązek informacyjny względem w/w osób (*osoby upoważnione do odbioru dziecka powinny zapoznać się i podpisać klauzulę informacyjną oraz wyrazić zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych*).

.....  
(data i podpis rodzica/ opiekuna prawnego)

**Zgoda na przetwarzanie danych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych takich jak: imię i nazwisko, nr dowodu osobistego oraz nr kontaktowy, w celu identyfikacji osób upoważnionych do odbioru dziecka z przedszkola.

1..... 2.....  
3..... 4.....

(daty i podpisy osób upoważnionych)

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Samorządowe nr 2 „Pod Słonkiem” w Białymstoku, ul. Mazowiecka 39 E, 15-302 Białystok, reprezentowane przez Dyrektora Przedszkola, zwane dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych (imię i nazwisko, nr dowodu osobistego, nr kontaktowy) w celu identyfikacji osób upoważnionych do odbioru dziecka z placówki przedszkolnej.

2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: adres e-mail: inspektor@kancelaria-explico.pl

3. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:

1) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator;

2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;

3) usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody; w pozostałych przypadkach, w których Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji;

4) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 17 RODO;

5) przeniesienia danych na podstawie art. 20 RODO;

6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 RODO, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.

4. Podanie danych oraz wyrażenie zgody na ich przetwarzanie jest niezbędne do realizacji celu wskazanego w pkt nr 1.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane formie papierowej przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt nr 1, a następnie zostaną usunięte.

6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji.

7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania tzn. żadne decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.

**Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej,**

1.....

2.....

3.....

4.....

*(daty i podpisy osób upoważnionych)*