

Instrukcja korzystania z wypożyczalni „Biblioteka Pod Słonkiem”

1. Księgozbiór naszej wypożyczalni podzielony jest na 6 działów:
 - **emocje i umiejętności interpersonalne,**
 - **bajki,**
 - **język obcy,**
 - **nauka,**
 - **rodzic,**
 - **wzmacnianie więzi rodzinnych.**
2. Do każdej książki przypisana jest fiszka, która zawiera realne zdjęcie okładki danej książki, jej opis i numer biblioteczny.
3. Fiszki umieszczone są w pudełkach z nazwą odpowiedniego działu.
4. Każde dziecko uczęszczające do naszego przedszkola ma założoną teczkę biblioteczną.
5. Teczki biblioteczne umieszczone są w pudełkach z napisem grupy, do której w danym roku szkolnym dziecko uczęszcza.
6. Teczki podpisane są imieniem dziecka albo imieniem i pierwszą literą nazwiska, jeśli w grupie jest więcej dzieci o tym samym imieniu.
7. Na każdej teście znajduje się również znaczek w kolorze grupy, do której w danym roku szkolnym dziecko uczęszcza.
8. ***Aby zamówić interesującą nas książkę, należy:***
 - ***odszukać fiszkę tej książki w odpowiednim pudełku;***
 - ***wyjąć fiszkę z katalogu, pudełka;***
 - ***umieścić fiszkę w teście przypisanej do naszego dziecka;***
 - ***teczkę z fiszką wkładamy do specjalnie przygotowanego pojemnika z napisem „WYPOŻYCZAM”.***
9. Katalogi z dostępnymi fiszkami umieszczone są w holu przedszkola, przeglądanie ich jest możliwe w ciągu całego tygodnia.
10. Katalog znajduje się również na stronie przedszkola w zakładce KĄCIK RODZICA / BIBLIOTEKA.
11. **Zamówienia dokonujemy do ŚRODY WŁĄCZNIE.**
12. **Odbiór** zamówionej książki następuje **w PIĄTEK**, przy odbiorze dziecka, u Pani wychowawczynie.
13. **Zwroty** książek są **TYLKO W PONIEDZIAŁKI**, w chwili przyprowadzenia dziecka do przedszkola. Książki oddajemy do nauczyciela w grupie.
14. Książki wypożyczamy maksymalnie na 2 tygodnie (pamiętajmy że możemy zwracać je tylko w poniedziałki).
15. Życzymy cudownych chwil w magicznym świecie książek.